محاسبة تكاليف
عنصر الأجور

- **مزايا تطبيق نظام الحوافز**

1. يؤدي الى زيادة الانتاج وخفض التكلفة
2. زيادة دخل العامل مما يؤدي الى لارتباطه بالمنشأة
3. يقظة الادارة
4. استخدام المعايير مختلفة لتقييم الأداء

- **عيوب تطبيق نظام الحوافز**

1. صعوبة وضع معدلات الأداء المناسبة التي يصرف على اساسها الحافز
2. خلاف بين العاملين والادارة في حالة تعطل الانتاج
3. صعوبة تغيير الخطة في حالة فشلها

- **الحوافز الفردية**

وهي تمنح لكل عامل على حدى اذا وفر في الوقت واكبر مثال على الحوافز هي العلاوة التشجيعية

وتحسب بطريقتين :-

1. قانون هلسي
2. قانون رِوان

- **مشاكل الأجور**

أولا: الأجر الإضافي

تضطر المنشأة لظروف معينة أن تقوم بتشغيل العمال وقت بعد أوقات العمل الرسمية فيحصل على ذلك عن معدل يزيد عن المعدل العادي و يسمى أجر إضافي .

- **معالجة الأجر الإضافى**

أولا: إعتباره تكلفة مباشرة :-

1. **تحمل العميل الأجر الإضافي في نظير مهمته**
2. **نقص الأيدي العاملة**
3. **في حالة قيام المنشأة بالتعاقد على توريد طلبية في وقت محدد واضطرت للقيام بعمل وقت إضافي وتفي بالميعاد**

ثانيا: تكلفة غير مباشرة

في حالة عدم تكرار بالقيام بالوقت الإضافي بشكل متكرر

أولا: الوقت الضائع العادي : هو الوقت الذي لايمكن تفاديه مثل أوقات الصلاة - دخول وخروج العمال ويعالجه باعتباره تكلفة مباشرة

ثانيا: الوقت الضائع عادي وبعالج بترحيله لـ حـ/ارباح وخسائر

- **قوانين الأجور**

1. **الاجر الفعلي =الوقت الفعلي * المعدل أجر الساعة**
2. **الأجر الإضافي =الساعات الإضافية * معدل أجر الساعة * نسبة العلاوة**
3. **الساعات الإضافية = الأجر الفعلي - الأجر الرسمي**

- **الحوافز :-**

الحافز بطريقة هلسي = $\frac{1}{2}$ * الوقت المتوفر * معدل أجر الساعة

الحافز بطريقة رِوان = (الوقت المتوفر / الوقت المحدد) * الوقت الفعلي * معدل أجر الساعة

الأجر الإجمالي = الأجر الفعلي + الحافز + الأجر الاضافي (إن وجد)